

# 僑光科技大學 課後輔導登錄系統 操作說明

## 【教師版】

一、系統網址：<https://mygod.help/fd>

或用手機掃右邊 QRCode



### 登入畫面

## 僑光科技大學課後輔導登錄系統登入

帳號：

密碼：

←請使用僑光校務資訊系統帳號密碼

二、登入後系統主畫面：如下圖所示，依序顯示登入身分、登錄課後輔導資料、查看本學期所有課輔紀錄、產生每月報表（**月報表只會顯示當月及上個月份**），分項說明如后。



**A.登錄輔導紀錄**：如下圖示，請依說明輸入輔導項目、課程名稱、學號、日期、時間等資料。

輔導項目：  
(1) 勾選輔導項目(可複選)

- 課業輔導
- 專題輔導
- 證照輔導
- 作業問題
- 升學、就業問題
- 上課內容
- 學習方式
- 選課問題
- 成績問題
- 校內、外學術競賽輔導

課程名稱：  
(2) 選擇課程名稱  
會列出該老師本學期教授的課程，若非本學期教授的課程，可以選其他再自行輸入課程名稱

- 非課程相關
- 人工智慧
- 專題製作(二)
- 智慧生活科技
- 有品教育時間
- 畢業專題(二)
- 邏輯思考與程式設計
- 其他：  
輸入課程名稱

受輔導學生學號  
(多位學生請用半形逗號分隔) (3) 受輔導學生輸入學號即可，系統會自動查詢姓名和班級，可在多個學號間用逗號分隔來輸入多位學生

輔導日期： 年 / 月 / 日 (4) 輔導日期用選取方式

輔導時數(分鐘)： 10 (5) 輔導時間用滑桿方式設定

送出 (6) 點送出

## 步驟(6) 點送出後之系統畫面，如下圖示

回上一頁 僑光科技大學課後輔導登錄系統 回首頁

輔導項目:課業輔導 . 作業問題 . 學習方式 .  
課程名稱:商用統計學  
受輔導學生:  
班級:日行銷107孝 學號:107 7 姓名:王  
班級:日行銷107仁 學號:107 9 姓名:蔡  
班級:日行銷107仁 學號:107 8 姓名:陳  
輔導學生數:3  
輔導日期:2022-05-10  
輔導時間:10分鐘  
寫入資料庫成功

登錄課後輔導

查看課後輔導紀錄

### 註：

1. 只有系統有資料的學號才會登錄到輔導紀錄中，若全部學號皆無效或是分隔的符號(半形逗號)錯誤，這筆資料就不會登錄，若確定有此學號學生，但不在系統中(可能為轉學生或復學生尚未建資料)，請將該學生學號/姓名/班級資料 email 告知系統開發維護師(楊仙維老師)。
2. 輔導日期須輸入西元年月日，請直接點選右邊日期圖示選擇日期，以避免輸入錯誤，**請老師盡量在輔導當下或輔導後即時登錄資料**，以免忘記輸入，月底前請確認該月資料是否正確或有無遺漏。
3. 輔導時間為該次輔導的時間，若該次輔導時間 10 分鐘共 3 位學生一起輔導，則輔導時間為 10 分鐘，非  $10 \times 3 = 30$  分鐘。

**B.查看輔導紀錄**：只有**當月**的紀錄可以修改或刪除。

下午3:20 4G 80%

回上一頁 僑光科大課後輔導登錄系統 回首頁

回首頁

日期	輔導項目	課程	學生(人)	時間(分鐘)	操作
2022-03-21	6	邏輯思考...	2	16	<a href="#">修改</a> <a href="#">刪除</a>
2022-03-21	6	邏輯思考...	2	16	<a href="#">修改</a> <a href="#">刪除</a>
2022-03-21	6	邏輯思考...	2	16	<a href="#">修改</a> <a href="#">刪除</a>
2022-03-17	9	非課程相關	1	19	<a href="#">修改</a> <a href="#">刪除</a>
2022-03-16	4	人工智慧	2	10	<a href="#">修改</a> <a href="#">刪除</a>
2022-03-16	1	邏輯思考...	2	15	<a href="#">修改</a> <a href="#">刪除</a>
2022-03-16	1	邏輯思考...	2	15	<a href="#">修改</a> <a href="#">刪除</a>
2022-03-16	6	智慧生活...	2	12	<a href="#">修改</a> <a href="#">刪除</a>
2022-03-16	8	非課程相關	2	18	<a href="#">修改</a> <a href="#">刪除</a>
2022-03-16	8	非課程相關	2	18	<a href="#">修改</a> <a href="#">刪除</a>
2022-03-16	5	非課程相關	2	10	<a href="#">修改</a> <a href="#">刪除</a>
2022-03-16	5	非課程相關	2	10	<a href="#">修改</a> <a href="#">刪除</a>
2022-03-16	8	非課程相關	2	18	<a href="#">修改</a> <a href="#">刪除</a>
2022-03-15	7	邏輯思考...	1	10	<a href="#">修改</a> <a href="#">刪除</a>
2022-03-14	1	人工智慧	1	10	<a href="#">修改</a> <a href="#">刪除</a>
2022-03-12	5,7	非課程相關	2	10	<a href="#">修改</a> <a href="#">刪除</a>
2022-03-10	1,4,6	人工智慧	3	16	<a href="#">修改</a> <a href="#">刪除</a>

**C.月報表**：系統會自動帶出輔導學生之資料清單與計算輔導人次及總時間，系統僅可列印當月及上個月的報表，請老師盡量在每月底列印當月之「教師課後輔導紀錄表」 (如下圖示)，於次月 3 日前繳交至所屬系辦，由各系自行存檔備查。5 月為宣導過渡期可採紙本與線上並行。

回上一頁
僑光科技大學課後輔導登錄系統
回首頁

**僑光科技大學 教師課後輔導(Office hours)記錄表**

**111 年 4 月**

教師代碼	A181	教師姓名	楊仙維	所屬系/中心	觀光系
輔導項目： (1) 課業輔導 (2) 專題輔導 (3) 證照輔導 (4) 作業問題 (5) 升學、就業問題 (6) 上課內容 (7) 學習方式 (8) 選課問題 (9) 成績問題 (10) 校內、外學術競賽輔導					
序號	學生	輔導項目	課程	日期	時間(分鐘)
1	日資科108忠 108 5 蕭	5	非課程相關	111/4/11	15
	日資科108忠 108 9 張				
	日資科108忠 108 0 陳				
2	日資科108忠 108 6 曹	2	非課程相關	111/4/13	12
	日資科108忠 108 8 王				
3	日觀光109忠 109 7 姚	6	邏輯思考與程式設計	111/4/18	9
	日觀光109忠 109 3 吳				
4	日觀光109忠 109 7 謝	1	邏輯思考與程式設計	111/4/18	3
5	日觀光109忠 109 1 陳	4	邏輯思考與程式設計	111/4/18	5
6	日觀光109忠 109 6 王	4	邏輯思考與程式設計	111/4/25	3
7	日觀光109忠 109 9 阮	6	邏輯思考與程式設計	111/4/25	6
8	日資科108忠 108 5 蕭	6,7	人工智慧	111/4/27	10
9	日資科107孝 107 0 徐	4	智慧生活科技	111/4/28	5
10	日資科108忠 108 6 曹	2	專題製作(二)	111/4/28	10
	日資科108忠 108 8 王				
	日資科108忠 108 0 曾				
本表請於次月3日前交至系/中心彙整存查。					
合計 輔導學生人次 (單位:人次)	16		合計 輔導學生時間 (單位:分鐘)	78	
教師 簽章			系/中心 主任簽章		

★ 新增教師簽章欄位

註 1：因每位老師每月輔導數量不同，若列印時表格長度變化太大，請自行調整列印版面，可透過自訂頁面邊界大小調整。

註 2：若老師對本系統的操作有問題或建議，請填寫課後輔導登錄系統問題回報單(如附件) email 至教發中心信箱，由教發中心統一彙集問題，轉請系統開發楊仙維老師評估處理，謝謝老師！