

僑光科技大學 112 學年度第 1 學期遠距教學課程—上課時程紀錄表

系別	通識教育中心	授課教師	許雅惠	課程名稱	社會科學-人際溝通
授課週次	授課時間		面授 (請V勾選)	線上學習 (請填同步、非同步)	
1	112/09/11~112/09/16		V		
2	112/09/18~112/09/23		V		
3	112/09/25~112/09/30		V		
4	112/10/02~112/10/07			同步 1	
5	112/10/09~112/10/14			非同步 1	
6	112/10/16~112/10/21			同步 2	
7	112/10/23~112/10/28			非同步 2	
8	112/10/30~112/11/04		V		
9(期中考)	112/11/06~112/11/11		V		
10	112/11/13~112/11/18			非同步 3	
11	112/11/20~112/11/25			非同步 4	
12	112/11/27~112/12/02		V		
13	112/12/04~112/12/09			非同步 5	
14	112/12/11~112/12/16		V		
15	112/12/18~112/12/23			同步 3	
16	112/12/25~112/12/30			非同步 6	
17	113/01/01~113/01/06		V		
18(期末考)	113/01/08~113/01/13		V		

遠距教學實施規範說明：

- 一、遠距教學課程，教室授課時程由教發中心律定開學前三週、期中考、期末考週計五週為面授，線上授課計九週含同步 3 次(期初 1 次同步請安排於第四週或第五週)及非同步 6 次，教師自訂面授計四週，共十八週課程。面授課程請教師依上課時間於教室進行授課輔導。
- 二、教室授課請授課教師確實點名，扣考時數依十八週之三分之一計算。
- 三、設置線上討論區(同步、非同步)，教師應適時回應學生之問題；並建請教師將討論區之表現納入成績評量。
- 四、紀錄線上學習者上網學習時間及次數。(教育部評鑑重點)
- 五、線上討論的紀錄檔案應留存。(教育部評鑑重點)
- 六、學習者過去之學習紀錄均請妥善保存。(教育部評鑑重點)
- 七、該遠距教學課程至少保存五年。
- 八、遠距教學上課時程需依照本表排定時程按時上課，若時程有異動須填寫遠距教學上課時程異動申請表，並告知全部修課同學。

遠距教學內容應包括：

- 一、課程教學安排：(1)教學公告、(2)教學進度、(3)教材供給。
- 二、授課教材：(1)應有 9 次遠距教學上課教材，教材應具備完整表達該單元課程內容、(2)每次教材呈現方式，需符合其中一項：①教學 PPT 簡報(含網頁式、Word 檔等之圖文檔案)：教材須有同步解說之錄音或錄影，每次 40 分鐘以上或②錄製教學影片：每次上課 40 分鐘以上、(3)教材需為教師本人或教師成長社群所共同設計之教材，不得混合搭配未經授權之教科書、錄影、錄音、光碟、或其他連結之網外資源、(5)教學活動互動應有 4 次以上作業，2 次以上議題討論、(6)學生學習評量應有 2 次以上完整測驗題庫及命題建置。
- 三、師生互動紀錄：(1)教師回應、(2)討論區域。
- 四、自我評量紀錄。
- 五、學生全程上課紀錄。
- 六、作業報告：學生作業或專題報告。

僑光科技大學 遠距教學課程－教學計畫大綱

開課期間：112 學年度第 1 學期（是否為首次開設遠距課程：是、否）

壹、課程基本資料（有包含者請勾選）

1	課程名稱	社會科學-人際溝通		
2	課程英文名稱	Interpersonal Communication		
3	教學型態	<input checked="" type="checkbox"/> 非同步遠距教學 <input type="checkbox"/> 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： 學校：_____ 系所：_____		
4	授課教師姓名	許雅惠	職稱	助理教授
5	師資來源	<input type="checkbox"/> 專業系所聘任 <input checked="" type="checkbox"/> 通識中心聘任 <input type="checkbox"/> 以上合聘 <input type="checkbox"/> 其他_____		
6	開課單位名稱 (或所屬學院及系所名稱)	學院	系所	通識教育中心
7	課程學制	<input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士班在職專班 <input checked="" type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 學士後學位學程 <input type="checkbox"/> 學分學程 <input type="checkbox"/> 其他_____		
8	部別	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部(夜間部) <input type="checkbox"/> 其他		
9	科目類別	<input type="checkbox"/> 共同科目 <input checked="" type="checkbox"/> 通識科目 <input type="checkbox"/> 校定科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input type="checkbox"/> 教育科目 <input type="checkbox"/> 其他		
10	選課別	<input checked="" type="checkbox"/> 選修		
11	學分數／學時數	2		
12	每週上課時數 (非同步遠距教學，請填平均每週面授時數)	1.33 小時	計算舉例：2 學分 2 小時遠距課程 $[(2 \text{ 小時} \times 9 \text{ 週面授}) + (2 \text{ 小時} \times 3 \text{ 週同步})] / 18 \text{ 週} = (18+6) / 18 = 1.33 \text{ 小時}$	
13	開課班級數	1		
14	預計總修課人數	40		
15	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否		
16	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ <input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他		
17	課程平台網址(非同步教學必填)	http://wis.ocu.edu.tw/		
18	教學計畫大綱檔案連結網址 (本欄由教發中心統一填寫)			

貳、課程教學計畫

1	教學目標	<p>本課程透過多元教學方法，使用面授/同步及非同步教學，使學生產生於社會情境中之各種溝通實境。教學目標為：</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 學生理解人際溝通理論及體系化的應用知識(知) (2) 學生習得良好的人際溝通的態度(知) (3) 學生發展出人際關係建構與維護的情感與態度(情) (4) 學生理解人際關係不同，溝通方法與技巧亦不同(情) (5) 學生掌握口語表達與非口語表達的練習要領, 樂於精進(意) (6) 學生對人際溝通的提升產生個人目標與學習投入 (意) <p>良好的溝通與表達使自己被理解，也理解他人。幫助自己想法得以與別人合作成為行動。交換價值觀與情感，是一個人良好群體生活和私領域幸福感的重要作用因素。本課程的特色在於訓練學生體認溝通的重要性，了解溝通對個人及團體帶來的正負面作用及影響。幫助同學藉中技巧練習，達到熟悉溝通原則的運用。</p>
2	修讀對象	一至四年級 各系學生均可
3	課程大綱	<p>溝通與表達，是重要的通識教育課程。良好的溝通與表達使自己被理解，也理解他人。幫助自己想法得以與別人合作成為行動。交換價值觀與情感，是一個人良好群體生活和私領域幸福感的重要作用因素。</p> <p>人人會說話，但不是人人都有效掌握溝通要領。本課程的特色在於訓練學生體認溝通的重要性，了解溝通對個人及團體帶來的正負面作用及影響。幫助同學藉中技巧練習，達到熟悉溝通原則的運用。</p> <p>本課程透過多元教學方法，使用面授/同步及非同步教學，使學生產生於社會情境中之各種溝通實境。課程設計主題大綱如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一 我所認為的溝通-溝通態度檢核 二 溝通是什麼/溝通理論 三 記錄自己的溝通表達特性 四 溝通循環理論深入學習-不良的溝通 五 認出溝通歷程中的干擾與障礙 六 口語表達 七 非口語表達 八 訊息組成與傾聽 九 溝通中的情緒與衝突 十 語言的智慧教導 十一 親密關係與溝通表達 十二 組織中的溝通 十三 情緒與溝通 十四 關係維護技巧應用 十五 非暴力溝通應用 十六 修復式正義與溝通表達應用 <p>良好的溝通與表達使自己被理解，也理解他人。幫助自己想法得以與別人合作成為行動。交換價值觀與情感，是一個人良好群體生活和私領域幸福感的重要作用因素。本課程的特色在於訓練學生體認溝通的重要性，了解溝通對個人及團體帶來的正負面作用及影響。幫助同學藉中技巧練習，達到熟悉溝通原則的運用。</p>

週次	授課內容 (授課方式及時數： <u>面授</u> 、 <u>同步填時數</u> ， <u>非同步</u> V)	授課方式及時數		
		面授 時數	遠距教學	
			非同步 (V選)	同步 時數
1	課程說明/ 教學平台示範/ 學習前評估	V 2		
2	這是不是溝通?常見溝通問題	V 2		
3	人際關係的發展週期:如何開始/結束?	V 2		
4	不同類型的關係特性與溝通維護:親情/友誼/愛情			V 2
5	溝通循環理論的應用		V	
6	溝通的三種態度/不良的口語習慣			V 2
7	溝通 PAC 理論/ 人格與溝通風格		V	
8	正式場合的表達技巧 Laswell Model	V 2		
9	期中考	V 2		
10	訊息預備與傾聽		V	
11	溝通與表達：口語篇		V	
12	溝通與表達：非口語篇	V 2		
13	溝通不良與溝通衝突		V	
14	修復式正義與溝通應用	V 2		
15	認識溝通歷程中的障礙			V 2
16	情緒與溝通		V	
17	非暴力溝通的技巧/ 關係的維護技巧	V 2		
18	期末考	V 2		

註：本表填寫之 18 週授課內容應與校課程教學大綱 18 週上課進度一致。

5	教學方式	<p>(有包含者請勾選，可複選)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>1.提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/>2.提供線上非同步教學</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3.有線上教師或線上助教</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>4.提供面授教學，次數：<u>9</u>次，總時數：<u>18</u>小時(請填時數)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>5.提供線上同步教學，次數：<u>3</u>次，總時數：<u>6</u>小時(請填時數)</p> <p><input type="checkbox"/>6.其它：(請說明)_____</p> <p>(線上同步教學平台採同步視訊方式授課，即時視訊教學之次數與上課時程至少須達3次以上)</p>
6	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能(有包含者請勾選，可複選)</p> <p>1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>個人資料 <input checked="" type="checkbox"/>課程資訊 <input checked="" type="checkbox"/>其他相關資料管理功能</p> <p>2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/>教材內容設計、觀看、下載</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>成績系統管理及查詢 <input checked="" type="checkbox"/>進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/>學習資訊</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/>各種教學活動之功能呈現</p> <p><input type="checkbox"/>其他相關功能：(請說明)_____</p>

7	師生互動方式	<p>※請勾選適合師生交流討論方式並留存紀錄(可複選)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>1.數位學習平台功能(討論區、作業、測驗、問卷、即時回饋)</p> <p><input type="checkbox"/>2.線上即時互動(Teams、Google meet)截圖</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3.ZUVIO 即時反饋系統運用</p> <p><input type="checkbox"/>4.面談：每週教師課輔時間，學生可前來諮詢，並登錄課後輔導系統</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>5.其他做法：(請說明)___設置 LINEyrwd 程群組 即時聯絡</p>																									
8	上課點名方式	<p><input checked="" type="checkbox"/>「僑光科技大學線上點名教師校務資訊系統」為校定必須且正式之點名缺曠紀錄，不可無紀錄，其他(同步)可勾選適合學生出席上課方式並留存紀錄(可複選)</p> <p><input type="checkbox"/>1.Teams 出席報告</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2.同步視訊影像截圖</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3.ZUVIO 登錄簽到</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>4.數位學習平台出缺勤紀錄</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>5.其他做法：(請說明)___同步視訊中使用留言區簽到/簽退___</p>																									
9	作業繳交方式	<p>(有包含者請勾選，可複選)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>1.提供線上說明作業內容</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2.線上即時作業填答</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3.作業檔案上傳及下載</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>4.線上測驗</p> <p><input type="checkbox"/>5.成績查詢(請自行勾選)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>6.其他做法：(請說明)___配合作業或團討結果屬圖片文字格式之需使用 ZUVIO</p>																									
10	成績評量方式 (包括考試方式、考評項目其所佔總分比率)	<table border="1" data-bbox="419 1070 1469 1361"> <thead> <tr> <th>考評項目</th> <th>佔總分比率(100%)</th> <th>考試方式</th> <th>次數</th> <th>佔總分比率(100%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>課堂出缺席</td> <td>20%</td> <td>線上測驗</td> <td>2 次</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>線上出缺席</td> <td>20%</td> <td>線上作業</td> <td>4 次</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>期中考</td> <td>15%</td> <td>議題討論</td> <td>2 次</td> <td>5%</td> </tr> <tr> <td>期末考</td> <td>20%</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	考評項目	佔總分比率(100%)	考試方式	次數	佔總分比率(100%)	課堂出缺席	20%	線上測驗	2 次	10%	線上出缺席	20%	線上作業	4 次	10%	期中考	15%	議題討論	2 次	5%	期末考	20%			
考評項目	佔總分比率(100%)	考試方式	次數	佔總分比率(100%)																							
課堂出缺席	20%	線上測驗	2 次	10%																							
線上出缺席	20%	線上作業	4 次	10%																							
期中考	15%	議題討論	2 次	5%																							
期末考	20%																										
11	上課注意事項	<p>1、上述之各項分數皆須取得，否則無法取得本科目學期及格成績。</p> <p>2、扣考同學除有特殊原因外，無法取得本科目學期及格成績。</p>																									